

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ПАРКИНГ СЕРВИС“ - НИШ
Светозара Марковића бр. 27, Ниш**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА МОНТАЖНО-ДЕМОНТАЖНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ ЗА
ПАРКИРАЊЕ ВОЗИЛА У ДВА НИВОА**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ – ЈН 02/18

Ниш,
2018. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова „Сл. гласник РС“ бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 02/18-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈН 02/18-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Врста, техничке карактеристике и опис добра, квалитет, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранције квалитета, рок и место испоруке добра	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	21
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	25
VIII	Образац трошкова припреме понуде	26
IX	Образац изјаве о независној понуди	27
X	Образац изјаве о поштовању обавезе из чл.75. ст. 2 Закона	28
XI	Модел уговора	29
XII	Изјава о реализованим испорукама	33
XIII	Образац рефернет листе	34
XIV	Потврда референце	35

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

- Наручилац: ЈКП „Паркинг сервис“ - Ниш
- Адреса: Светозара Марковића бр. 27, Ниш
- Интернет страница www.nisparking.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

- Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке ЈН 02/18 су добра - Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа

4. Циљ поступка:

- Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Контакт:

- Лице за контакт: Марјана Радосављевић
- Е-mail адреса: marjana.radosavljevic@nisparking.rs
- Факс: 018/517-777

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

- Предмет јавне набавке ЈН 02/18 су добра
- Опис предмета јавне набавке: Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа
- Назив и ознака из општег речника набавке:
44212000 - Конструкциони производи и делови изузев монтажних зграда

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС ДОБРА, КВАЛИТЕТ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБРА

Предмет набавке је монтажно-демонтажна конструкција за паркирање возила у два нивоа, која је нова или коришћена, под условом да период коришћења није дужи од 10 (десет) година, са транспортом елемената на локацију у Нишу коју одреди Наручилац.

Конструкција је предвиђена тако да се возила на првом нивоу паркирају на асфалтну коловозну површину на тлу, а на другом, горњем нивоу, на коловозну површину ослоњену на систем носећих елемената – плоча, носача и стубова.

Транспорт елемената је од места односно локације Добављача до локације по избору Наручиоца у граду Нишу и пада на терет добављача.

Конструкција се састоји од:

- 22 стандардна модула димензија 5.0x5.0м (44 плоче димензија 5.0x2.5м),
- 1 рампа - 3 модула димензија 4.4x5.0м ,
- Степениште (1 ком),
- Оградни панели 145 м

са пратећим главним и попречним носачима и осталим елементима потребним за монтажу конструкције у два нивоа и обезбеђење просторне стабилности.

Карактеристике монтажно-демонтажног система за паркирање

Монтажно-демонтажну конструкцију чини систем модула димензија 5,00x5,00м¹, (један модул чине 2 плоче димензија 2.5x5.0м) који својим распоредом омогућавају пролаз и паркирање возила испод платформе и на платформи.

Систем монтажно-демонтажне конструкције за паркирање у два нивоа се остварује помоћу металне структуре монтажних, шрафљених елемената, која се за кратко време може монтирати и размонтирати, која се ослања директно на асфалтну површину, без потребе за икаквим темељима класичног типа.

Оптерећења се са структуре преносе на терен преко ослонаца сачињених од квадратних челичних плоча од 10мм, дужине странице од 60цм, наменски очврсле каљењем, а који заједно са већ постојећом коловозном подлогом, чине ефикасне темеље структуре.

Конструкција се израђује од система челичних стубова, греда и армирано-бетонских плоча у оплати од трапезасто профилисаних топловаљаних челичних лимова у челичном раму.

Стубови монтажно-демонтажне конструкције треба да буду такви да омогуће подешавање висине доњег нивоа у складу са нагибом терена тако да светла висина доњег нивоа буде минимум 2,20м, потребна за пролаз возила.

Приступ горњем нивоу платформе омогућити уз помоћ система плоча, стубова и гредних елемената за косу коловозну двосмерну рампу.

Као што се тражи по важећим законским прописима, ослонци стубова су међусобно заштићени од ветра, између себе су повезани елементима (подупирачима) који могу да издрже напрезање које износи бар 10% од вертикалних сила које делују на саме стубове.

Такође у складу са важећим законским прописима, такво решење није неопходно за ослонце стубова који нису међусобно заштићени од ветра, зато што, у функцији понашања стубова по принципу „клатна“, једно померање између тих ослонаца не изазива никакво напрезање структуре нити било какво померање на њеној највишој тачки.

Опште карактеристике:

- Издржљивост: структура је начињена од вруће поцинкованог челика што јој даје изузетну отпорност и издржљивост на спољашње утицаје, који челику даје двоструку заштиту, физичку и електролитску и која има занемарљиве трошкове одржавања;
- Заштита од корозије свих челичних елемената конструкције треба да је изведена топлим поцинковањем. Просечна дебљина слоја цинка 80 микрона, а проценат цинка не мањи од 500г/м²;
- Брзина монтаже: рокови изградње и монтаже су изузетно кратки;
- Демонтажа: захваљујући техничко-конструктивним решењима и коришћеним елементима структуре, задржава могућност да буде демонтиран и поново монтиран на другој локацији,
- Ограничен утицај на човекову околину: због одсуства класичних темеља нема никаквог геолошког, археолошког и хидрогеолошког утицаја, док архитектонски елементи, као што су оградне монтажне плоче или њихова боја, омогућавају складно уклапање у специфичан амбијент.
- Дозвољена носивост платформе треба да износи 250кг/м² (за аутомобиле тежине до 3000кг).

Елементи монтажно-демонтажне конструкције су:

- Основне плоче за ослањање;
- Челични стубови платформе;
- Челични стубови за косу коловозну рампу;
- Плоче од армираног-бетона у оплати од трапезасто профилисаних топловаљаних челичних лимова у челичном раму;
- Главне греде;
- Споредне попречне греде;
- Хоризонталне и вертикалне елементе за заштиту од ветра од равних гвоздених профила и носачи;
- Челични подупирачи, цевастог пресека, у функцији заштите од земљотреса;
- Оградни елементи са спојним материјалом;
- Степенице од поцинкованог челика, са оградом;
- Остали елементи и материјал потребан за монтажу конструкције у њену стабилност.

Обавеза добављача:

- Транспорт елемената челичне монтажно-демонтажне конструкције на локацију коју одреди Наручилац;

- Испорука и примопредаја елемената челичне монтажно-демонтажне конструкције на локацију коју одреди Наручилац;
- Да током периода утовара и транспорта елемената, односно до тренутка потписивања Записника о примопредаји елемената, обезбеди лице или лица које ће испред Добављача вршити контролу приликом утовара, испоруке и примопредаје елемената и потписати Записник о примопредаји елемената;
- Да достави Наручиоцу спецификацију (саставницу) елемената челичне монтажно-демонтажне конструкције;

Обавеза Наручиоца:

- Да одреди локацију на којој ће се извршити одлагање (складиштење) елемената челичне монтажно-демонтажне конструкције;
- Да током периода утовара и транспорта елемената, односно до тренутка потписивања Записника о примопредаји елемената, обезбеди лице или лица које ће испред Наручиоца вршити контролу приликом утовара, испоруке и примопредаје елемената и потписати Записник о примопредаји елемената;
- Да од тренутка транспорта и испоруке елемената до тренутка потписивања Записника о примопредаји елемената, обезбеди физичку техничку заштиту локације/простора на којем се одлажу (складиште) елементи конструкције ради исправног чувања елемената до монтаже;
- Да обезбеди палете и гредице за одлагање елемената у зависности од врсте и места складиштења.

Наручилац задржава право да пре потписивања Уговора изврши проверу стања конструкције на локацији Добављача након чега даје сагласност на испоруку.

По завршетку испоруке елемената, Добављач и Наручилац ће сачинити Записник о примопредаји елемената што представља основ за испостављање фактуре.

Рок испоруке конструкције: не краћи од 60 дана и не дужи од 120 дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке је: локација коју одреди Наручилац у Нишу.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:
 - 1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;
 - 1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - 1.4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона и то:
 - 2.1. Да понуђач није био неликвидан у последњих 6 месеци, рачунајући од дана објављивања Позива за подношење понуда;
 - 2.2. Да понуђач на дан подношења понуда има најмање 10 (десет) ангажованих радника од којих:
 - Најмање 2 (два) дипл. инжењера грађевинске струке, са лиценцом 410, према Закону о планирању и изградњи (Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009, 24/2011, 121/2012 и 132/2014);
 - Најмање 1 (један) дипл. електро инжењер, са лиценцом 450 или 453, према Закону о планирању и изградњи (Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009, 24/2011, 121/2012 и 132/2014);
 - Најмање 2 (два) машинбравара или бравара монтера (КВ/III степен)
 - Најмање 5 (пет) помоћних радника.
 - 2.3. Да је Понуђач у претходне две календарске године (2016 и 2017), у својству добављача испоручио челичну конструкцију која је предмет јавне набавке укупне површине не мање од 1.500 m²;
 - 2.4. Да понуђач поседује важећи сертификат за стандарде издате од стране акредитованог сертификационог тела, као доказ стандарда квалитета SRPS ISO 9001 (систем менаџмента квалитета).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 1.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 1.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода и уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 1.4. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног

лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 2.1.** Понуђач ликвидност доказује достављањем потврде, која је издата од стране НБС.
- 2.2.** Као доказ ангажовања наведених кадрова понуђач је у обавези да достави фотокопије М обрасца (за лица која су ангажована по основу уговора о раду) или фотокопије уговора о допунском раду, уговора о привременим и повременим пословима или фотокопије уговора о делу. За дипломиране инжењере понуђач је у обавези да достави и фотокопије важеће лиценце. Уз достављање захтеваних доказа понуђач је у обавези да попуни и печатом овери Изјаву о кадровском капацитету, која је саставни део конкурсне документације.
- 2.3.** Као доказ испоруке понуђач доставља попуњену и печатом оверену Изјаву о реализованим испорукама, попуњен и печатом оверен Образац референт листе и попуњене и печатом оверене Потврде референтних наручилаца. Сви ови обрасци су саставни део конкурсне документације.
- 2.4.** Понуђач је у обавези да достави фотокопију документа којом доказује да има уведен стандард SRPS ISO 9001.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове у погледу финансијског и пословног капацитета испуњава понуђач, док додатне услове у погледу техничког капацитета, понуђач и подизвођач испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: JKП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27, 18 000 Ниш, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, с обзиром на то да је дана 30.01.2018. године наручилац објавио претходно обавештење, односно до 22.03.2018. год. до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Јавно отварање понуда обавиће се 22.03.2018. год. у 12:10 часова у просторијама JKП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27 у Нишу.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде
- Изјава о независној понуди
- Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у случају да понуду подноси група понуђача
- Модел уговора
- Меница за озбиљност понуде са меничним овлашћењем
- Доказе којима доказује испуњеност обавезних и додатних услова предвиђених конкурсном документацијом
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: JKП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27, Ниш, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Укупан уговорени износ биће исплаћен у 12 (дванаест) једнаких месечних рата. Прва рата биће исплаћена најкасније до 31.01.2019. године Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Саве Мишковића бр. 3-5, 11000 Београд.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Руже Јовановића 37 а, 11160 Београд.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 11, 11000 Београд.

Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.:

<http://www.poreskauprava.gov.rs/>

<http://www.merz.gov.rs/lat/sektori/sektor-za-zastitu-zivotne-sredine>

<http://www.minrzs.gov.rs/>

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која за резиденте Републике Србије мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2) Понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави на дан потписивања уговора једну соло сопствену меницу без протеста са меничним овлашћењем на износ од 10 % од вредности закљученог уговора као гаранцију за добро извршење посла. За понуђаче који су резиденти Републике Србије меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије. Наручилац ће меницу активирати у случају да Понуђач не изврши своје обавезе преузете уговором, без обзира на разлоге неизвршавања.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца JKП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27, 18 000 Ниш, електронске поште на e-mail marjana.radosavljevic@nisparking.rs или факсом на број 018/517-777 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 02/18**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио конструкцију која је коришћена у краћем временском периоду.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дат у подкривном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације)

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail marjana.radosavljevic@nisparking.rs, факсом на број 018/517-777 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за

његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број ЈН 02/18, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; ЈН 02/18, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Укупан уговорени износ биће исплаћен у 12 (дванаест) једнаких месечних рата. Прва рата биће исплаћена најкасније до 31.01.2019. године
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Рок испоруке	Рок испоруке не може бити краћи од 60 дана нити дужи од 120 дана
Месец и година почетка коришћења конструкције	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ СРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р. бр.	Опис	Ј.М.	Количина	Цена	
1	Монтажно-демонтажна конструкција за паркирање возила у два нивоа, са транспортом елемената конструкције до локације у Нишу коју одреди Наручилац (у свему према техничкој спецификацији)	ком	1	Цена без ПДВ-а	*
				Износ ПДВ-а	**
				Цена са ПДВ-ом	***

Место испоруке: На адресу у Нишу коју одреди Наручилац.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Рок испоруке: Рок испоруке не може бити краћи од 60 дана нити дужи од 120 дана од дана закључења уговора

Услови плаћања: Укупан уговорени износ биће исплаћен у 12 (дванаест) једнаких месечних рата. Прва рата биће исплаћена најкасније до 31.01.2019. године.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у поље које је означено * упишите износ без ПДВ-а;
- у поље које је означено ** упишите износ ПДВ-а;
- у поље које је означено *** упишите износ са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

(уписати назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(уписати назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа ЈН 02/18, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI МОДЕЛ УГОВОРА О ПРОДАЈИ

Закључен дана _____. године између :

1. **JKП "Паркинг сервис" – Ниш**, ул. Светозара Марковића бр. 27, ПИБ: 104578388, матични број: 20192542, бр. рачуна 160-270000-26, (у даљем тексту – купац) које заступа директор Дејан Димитријевић, са једне стране, и
2. _____ (у даљем тексту – продавац), ПИБ: _____, матични број: _____, бр. рачуна: _____, кога заступа _____ са друге стране, о следећем:

Члан 1.

Уговорне стране овим уговором регулишу међусобна права и обавезе, настале на основу спроведеног поступка јавне набавке **ЈН 02/18** од стране наручиоца.

Члан 2.

Предмет уговора је **набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа**, у свему описано у обрасцу понуде са техничком спецификацијом и структуром цене која је саставни део овог уговора.

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

•

•

•

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Напомена: Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Уговорне стране константују:

- Да је Наручилац, на основу чл. 60. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, дана 06.03.2018. године, спровео поступак за јавну набавку добара у отвореном поступку - Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа, јавна набавка бр. ЈН 02/18;
- да је Добављач дана _____ 2018. године доставио понуду број _____ (заведена код Добављача), број _____ (заведена код Наручиоца), која се налази у прилогу Уговора и чини његов саставни део.

Члан 3.

На основу прихваћене понуде Добављача, уговарачи константују да укупна уговорена цена за набавку и испоруку монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа из чл. 2 овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

У укупну цену је урачуната:

- Монтажно-демонтажна конструкције за паркирање возила у два нивоа – према техничкој спецификацији;
- Транспорт елемената на локацију у Нишу коју одреди Наручилац.

Члан 4.

Плаћање се врши у 12 (дванаест) једнаких месечних рата, а на основу испостављене исправне фактуре (рачуна) за испоручена предметна добра, по завршетку испоруке елемената конструкције, у складу са техничком спецификацијом, и потписивања Записника о испоруци. Прва рата биће исплаћена најкасније до 31.01.2019. године.

Члан 5.

Рок испоруке предметног добра је најмање 60, а највише 120 дана од дана потписивања уговора.

Члан 6.

Надзор над извршењем набавке и испоруке предметних добара, вршиће овлашћена лица Наручиоца.

По завршетку испоруке сачиниће се Записник о извршеној испоруци у складу са техничком спецификацијом.

Оверен и потписан Записник о испоруци од стране Наручиоца и стране Добављача представља основ за издавање рачуна.

Члан 7.

Добављач се обавезује да ће Наручиоцу одмах по закључењу Уговора, а најкасније у року од 7(седам) дана од дана ступања Уговора на снагу, предати једну прописно потписану и оверену сопствену бланко меницу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза.

Уз одговарајућу меницу Добављач доставља и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење);
- фотокопију картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава;
- фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке.

Наручилац ће наплатити меницу за добро извршење посла у висини до 10% од уговорене вредности, у случају да Добављач у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају неоправданог раскида Уговора.

Рок важења средства обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза мора бити најмање 10 дана дужи од рока за испуњење уговорних обавеза.

Средство обезбеђења не сме садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице за добро извршење посла биће на писани захтев враћене Добављачу у року од 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

Члан 8.

Овај Уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако Добављач не изврши испоруку предметних добара по квалитету, квантитету, цени, року како је навео у понуди, односно уколико Добављач не поштује одредбе овог Уговора;
- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је Уговором предвиђено, односно уколико Наручилац не поштује одредбе овог Уговора;
- уколико се услед непредвиђених околности у моменту закључења уговора (већих поремећеја на тржишту и слично) не може остварити сврха овог Уговора;
- споразумом уговорних страна.

Члан 9.

Све допуне и измене Уговора се сматрају важећим само уколико су сачињене у писменој форми (анекса) и уколико су их уговорне стране потписале.

Члан 10.

Свака уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора и самим тим начини штету другој уговорној страни, дужна је да исту надокнади.

Члан 11.

Добављач нема право да своја права и обавезе по Уговору преноси трећим лицима нити да ангажује другог подизвођача осим оног наведеног у Уговору.

Све обрачуне о својим кооперантима ће вршити Добављач, а у случају да настану рекламације према Добављачу од стране трећег лица, Наручилац у вези тога неће сносити никакву одговорност.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу са даном обостраног потписивања и даном наведеним у уговору, а закључује се са важењем до извршења уговорних обавеза.

Члан 13.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране ће евентуалне спорове решавати споразумно, а случај да то није могуће спор ће решавати надлежни суд у Нишу.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

Купац,
ЈКП " Паркинг сервис" – Ниш
Директор,

Продавац,

Дејан Димитријевић

потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Достављени модел уговора понуђач треба да попуни, овери печатом и потпише на месту предвиђеном за потпис и печат, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора. Наручилац задржава право измене елемената модела овог Уговора у зависности од изабране понуде, а понуђач потписивањем модела уговора то прихвата.

ХП ИЗЈАВА О РЕАЛИЗОВАНИМ ИСПОРУКАМА

У складу са дефинисаним додатним условима за јавну набавку у отвореном поступку – Набавка монтажно-демонтажне конструкције за паркирање возила у два нивоа – ЈН 02/18, а све у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____,
адреса _____, матични број _____
је у претходне две календарске године (2016 и 2017), у својству добављача испоручио
челичне конструкције које су предмет јавне набавке површине преко 1.500 m².

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

XIII ОБРАЗАЦ РЕФЕРНЕТ ЛИСТЕ

У табелу која следи Понуђач је у обавези да упише податке о извршеним испорукама челичних конструкција у претходне две календарске године (2016 и 2017), искључиво у области предмета јавне набавке.

За податке наведене у табели Понуђач треба да достави доказе у виду потврда на обрасцу који је саставни део конкурсне документације, које ће својим потписом и печатом оверити претходни Наручилац.

Ред. бр.	Назив, адреса и контакт претходног Наручиоца	Површина испоручене челичне конструкције која је предмет ЈН (у m ²)	Број и датум закљученог уговора	Датум испоруке (примопредаје) конструкције
1				
2				
3				
4				
5				

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

XIV ПОТВРДА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив купца: _____,
адреса _____, ПИБ _____,
лице за контакт и контакт телефон _____.

Овим потврђујемо да је предузеће _____,
са адресом _____, м.б. _____,
ПИБ _____, за наше потребе извршило испоруку добара – челичну
конструкцију која је предмет јавне набавке, површине _____ m², у уговореном року,
обиму и квалитету, на основу уговора број _____ од _____.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке ЈН 02/18 наручиоца JKП
„Паркинг сервис“-Ниш и у друге сврхе се не може користити.

Напомена: Уколико је потребно образац копирати у одговарајућем броју примерака.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:
