

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ПАРКИНГ СЕРВИС“ - НИШ
Светозара Марковића бр. 27, Ниш**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавна набавка услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне
челичне конструкције**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ – ЈН 24/18

Ниш,
2018. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова „Сл. гласник РС“ бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 24/18-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈН 24/18-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Врста, техничке карактеристике количина и опис услуге	5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
V	Образац понуде	24
VI	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	28
VII	Образац трошкова припреме понуде	29
VIII	Образац изјаве о независној понуди	30
IX	Образац изјаве о поштовању обавезе из чл.75. ст. 2 Закона	31
X	Модел уговора	32
XI	Изјава о реализованим радовима	39
XII	Образац рефернет листе	40

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења,

потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

- Наручилац: ЈКП „Паркинг сервис“ - Ниш
- Адреса: Светозара Марковића бр. 27, Ниш
- Интернет страница www.nisparking.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

- Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке ЈН 24/18 су услуге - Набавка услуге демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције

4. Циљ поступка:

- Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Контакт:

- Лице за контакт: Иван Јашовић
- Е-mail адреса: ivan.jasovic@nisparking.rs
- Факс: 018/517-777

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Предмет: Набавка услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције

Шифра из општег речника јавних набавки:

**60100000 - услуге друмског превоза,
45111300 - радови на демонтажи**

ТЕХНИЧКИ ОПИС

ОБЈЕКАТ И ЛОКАЦИЈА

**МОНТАЖНО ДЕМОНТАЖНА КОНСТРУКЦИЈА ПАРКИРАЛИШТА „УШЋЕ 1“
Булевар Никола Тесла, општина : Нови Београд**

**ИНВЕСТИТОР: JKП „ПАРКИНГ СЕРВИС“- НИШ
ул. Светозара Марковића бр.27, Ниш**

Опис услуга

Јавна набавка услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције и коловозних плоча паркиралишта „УШЋЕ 1“ Булевар Никола Тесла, транспортује се:

1. коловозне плоче се транспортују до Ниша, ул Сарајевска бр. 19;
2. остали материјал се транспортује до Ражња, ул. Партизанска б.б.

Услугу демонтаже, утовара, истовара и транспорта извршити у складу са Законом о планирању и изградњи и осталих важећих закона, прописа и стандарда за ову врсту услуга.

Укупна површина Фаст парк конструкције „УШЋЕ 1“ за демонтажу износи **1.613** м² осовинске модуларне конструкције

Конструкција се састоји од:

1. 121 стандардни модул димензија 2,5 x 5,0 m
2. 2 модула димензија 2,5 x 7,5 m
3. 6 модула рампе димензија 2,5 x 4,4 m
4. 1 комад монтажних челичних степеница
5. панели ограде дужине 216 m

Комплетну конструкцију Фаст парка „УШЋЕ 1“ је потребно демонтирати, све елементе евидентирати, утоварити, транспортовати и истоварити на локације које је одредио Инвеститор. У оквиру ове услуге је потребно извршити следеће радње:

1. ДЕМОНТАЖА:

1. Израдити Елаборат монтаже пре почетка монтаже,
2. Пажљиво опсецање коловозне конструкције горњег нивоа "Фаст парк"-а на местима састава носећих модуларних плоча; модуларне плоче су димензија 2,5 x 5,0 m, с тим да је постојећи линијски систем одводњавања постављен на растојањима од 5,0 m у попречном правцу тако да се опсецање конструкције ради само у подужном правцу на свака 2,5 m;
3. Разбијање асфалта у слоју дебљине 3 cm и носеће АБ плоче, на местима састава модуларних плоча за потребе раздвајања челичних плоча конструкције приликом монтаже;
Носећа коловозна конструкција се састоји од слоја асфалта, хидроизолације и АБ плоче изливене у трапезасто профилисаним лиму који служи и као оплата носеће АБ плоче; разбијање се ради у тракама ширине 30-40 cm;
Просечна дебљина плоче износи 8 cm.
4. Демонтажа челичних линијских поклопаца на местима састава модуларних плоча након разбијања горњих слојева коловоза;
5. Демонтажа линијских одбојника;
6. Демонтажа постојеће ограде са цевастим рукохватом постављена по ивицама рампи и дуж читавог обода структуре;
7. Демонтажа степеница од поцинкованог челика са оградом;
8. Демонтажа постојећих линијских сливничких решетки;
9. Демонтажа електроинсталација расвете "Фаст парк"-а;
10. Демонтажа стандардних модуларних плоча димензија 2.5x5.0m и нестандартних модуларних плоча ширине 2.5m; модуларне плоче се демантирају заједно са трапезасто профилисаним лимовима, АБ плочом, хидроизолацијом и завршним хабајућим слојем од асфалта; комплетна конструкција је ослоњена на систем главних и секундарних челичних носача који су ослоњени на систем зглобно везаних стубова; све везе челичних профила су остварене завртњевима;
11. Демонтажа модуларних плоча улазно-излазних рампи;
У армирано-бетонској конструкцији ових рампи су уграђени грејачи рампи (који отапају лед у зимском периоду) и потребно је демонтирати плоче водећи рачуна да се грејачи не оштете;
12. Демонтажа главних и секундарних носача конструкције; главни носећи систем чине челични профили ИПЕ270 и ИПЕ220;
13. Демонтажа челичних профила дуж ободне ивице читавог система и других металних профила који служе за ослањање профилисаних лимова и чине део система за одводњавање заједно са решеткама;
14. Демонтажа цевастих стубова Ø140mm, дебљине зида 5mm, средње дужине 180cm заједно са главама стубова постављени испод плоче у осмоугаоној форми који имају заварена крилца и прстенове за везу стубова и система вертикалног и хоризонталног

спрега за заштиту од ветра; Стубови у себи имају завртањ од поцинкованог челика $\text{Ø}52\text{mm}$, $l=100\text{cm}$ за нивелисање горњег нивоа, контра завртањ $l=100\text{mm}$ са матицом у средини и избочином од 5mm за ослањање стубова;

15. Демонтажа основне плоче на коју се стуб ослања; основна плоча је димензија $60 \times 60\text{cm}$, сачињена од плоче $d=10\text{mm}$ са калотом 8mm завареном преко плоче и централним цилиндром, са одговарајућим котвама за везивање спрегова за заштиту од ветра и сеизмичког укрућења цевастог пресека $\text{Ø}90\text{mm}$; стубови су везани за постојећи терен завртњима од поцинкованог челика класе 8.8;
16. Демонтажа система вертикалног и хоризонталног срега за заштиту од ветра и сеизмичког укрућења; хоризонтални и вертикални спрегови су изведени од плочастих челичних профила $50 \times 8\text{mm}$, а сеизмичка укрућења су од цевастих профила $\text{Ø}90\text{mm}$,
17. Демонтажа свих завртњева и ситног материјала за везивање на суво читаве структуре.

Сви метални елементи који сачињавају основну структуру система Фаст Парк® су подвргнути процесу врућег цинковања који челику даје двоструку заштиту, физичку и електролитску, са следећим карактеристикама:

- * просечна дебљина слоја цинка 80 микрона;
- * проценат цинка не мањи од 500g/m^2 .

У Записник о примопредаји елемената потребно је унети спецификацију елемената и делова који су демонтрани и у стању су да се поновно монтирају, као и податке и количини и деловима елемената који се не могу употребити за поновну монтажу. Ове податке пописује Пружалац услуге уз присуство овлашћеног лица Наручиоца.

Демонтажу изводити пажљиво водећи рачуна да не дође до оштећења постојећих елемената конструкције. Сав материјал и елементе који су демонтрани је потребно предати Инвеститору, претходно пажљиво сортирати, сложити у сандуке и упаковати у одговарајућу амбалажу и сложити на локације које је одредио Инвеститор.

2. УТОВАР И ИСТОВАР

Утовар и истовар подразумева: утовар у камион демонтраних елемената конструкције:
- утовар у камион демонтраних елемената конструкције Фаст парка „Ушће 1“

и истовар:

1. коловозних плоча у Нишу, ул Сарајевска бр. 19;
2. осталог материјала у Ражњу, ул. Партизанска б.б.

Ценом обухватити утовар и истовар свих елемената конструкције

3. ТРАНСПОРТ:

Транспорт подразумева:

- превоз демонтраних елемената конструкције Фаст парка „Ушће 1“, Булевар Никола Тесла, транспортује се:

1. коловозне плоче се транспортују до Ниша, ул Сарајевска бр. 19;
2. остали материјал се транспортује до Ражња, ул. Партизанска б.б.

Ценом обухватити транспорт свих елемената конструкције

Демонтажу радити на основу:

1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72 од 3. септембра 2009, 81 од 2. октобра 2009 - исправка, 64 од 10. септембра 2010 - УС, 24 од 4. априла 2011, 121 од 24. децембра 2012, 42 од 14. маја 2013 - УС, 50 од 7. јуна 2013 - УС, 98 од 8. новембра 2013 - УС, 132 од 9. децембра 2014.год.) и осталих важећих закона, прописа и стандарда за ову врсту радова,
2. Постојећег стања објекта на терену,
3. У сарадњи са ЈКП-ом "Паркинг сервис"-Ниш

Пре свих радњи је потребно извршити детаљан преглед конструкције заједно са Инвеститором и евидентирати затечено стање објекта.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА:

- све радове изводи у складу са Законом о планирању и изградњи, ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14), и осталим законима и подзаконским актима важећим за предметну набавку,
- да све радове изведе стручно и квалитетно са пажњом „доброг привредника и стручњака“, ускладу техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за радова ове врсте
- да све радове изводи стручно и квалитетно, са квалификованом радном снагом, одговарајућим алатом и механизацијом
- да пре почетка радова достави наручиоцу решење о именовању Одговорног извођача који испуњава одговарајуће услове и поседује лиценцу у складу са Законом о планирању и изградњи
- да ограничи градилиште на начин којим се обезбеђује несметаног одвијања саобраћаја и заштита околине за време трајања радова
- да уради Елаборат о уређењу градилишта са организацијом извођења припремних, привремених и основних радова, са привременим прикључцима на инсталације комуналне инфраструктуре, као и са предвиђеном заштитом суседних објеката и пролазника оградом градилишта и са мерама безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите на градилишту.
- да у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима, за наручиоца именује једног координатора у фази пројектовања, да изради и примени План превентивних мера, као и да изврши измену и допуну истих услед насталих промена које утичу на примену мера за безбедан и здрав рад на градилишту, пре почетка обављања радова на које те промене утичу

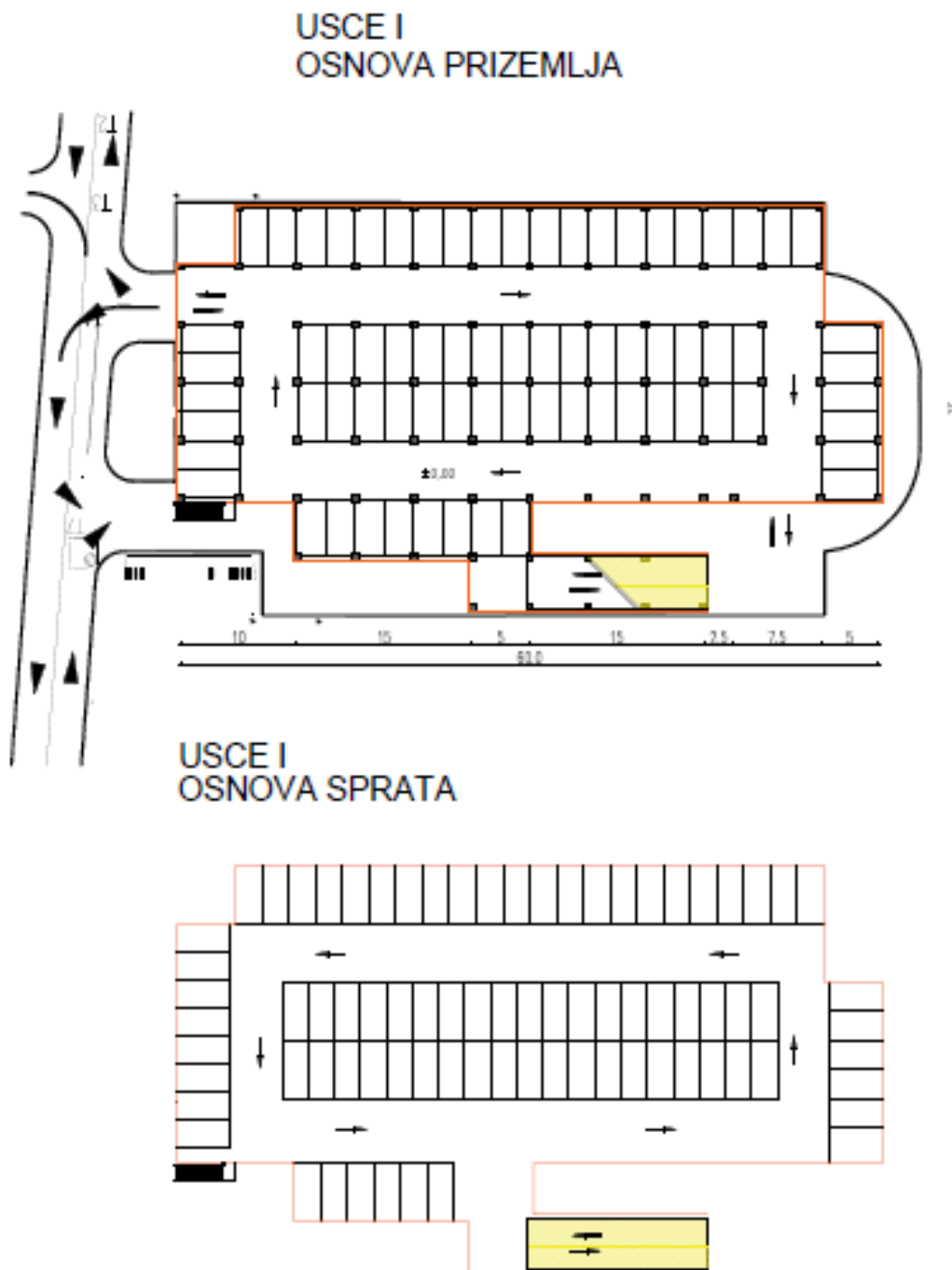
- да у име наручиоца достави попуњену Пријаву градилишта надлежној инспекцији рада пре почетка рада градилишта, као и да копију пријаве остави на видно место на градилишту
- да спроводи све мере за безбедан и здрав рад утврђене у Прегледу мера за безбедан и здрав рад на привременим и покретним градилиштима
- да благовремено о свом трошку предузима све мере за обезбеђење и сигурност објеката, радова, опреме, материјала, радника, пролазника и саобраћаја, саобраћајница и тротоара, постојећих инсталација, као и суседних објеката
- да огради зону демонтаже и да обезбеди и постави све табле обавештења и табле упозорења на радном простору градилишта, према Плану превентивних мера
- да обезбеди Наручиоца од свих губитака и потраживања због повреда или штета нанетих било ком лицу или имовини, које могу да се појаве извођењем радова и надокнадиће му штету за све рекламације, потраживања, трошкове и издатке настале по том основу, осим ако такве околности нису настале као последица више силе;
- да о свом трошку отклони све штете које евентуално, за време извођења радова учини на објектима, инсталацијама и лицима из претходне алинеје овог става;
- да осигура безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту потребну за извођење уговорених радова, уз претходну сагласност Наручиоца;
- да на захтев Наручиоца уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више радног особља и механизације, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да спроводи и строго се придржава мера безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите на градилишту;
- да надзорном органу Наручиоца омогући вршење стручног надзора на објекту и контролу количине демонтираног материјала,
- да редовно води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- Понуђач је дужан да о свом трошку, по завршетку свих радова или у случају раскида уговора, повуче са локације демонтаже своје раднике и уклони преосталу опрему, средства за рад и привремене објекте које је користио у току рада, очисти локацију од отпадака
- да Потпише Записник о квалитативном и квантитативном стању изведених радова демонтаже који ће сачинити Наручилац.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА НА ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА СУ:

- да именује стручни надзор, а о лицима која ће вршити стручни надзор писмено обавестити Понуђача пре увођења Понуђача у посао за извођење услуге демонтаже;

- да након стицања законских и услова дефинисаних овим уговором, уведе Понуђача у посао за демонтажу конструкције и обезбеђујући му несметан прилаз локацији;
- да сачини Записник о квалитативном и квантитативном стању изведених радова демонтаже.

ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ЛОКАЦИЈА СА КОНСТРУКЦИЈОМ ФАСТ ПАРКА „УШЋЕ 1“



III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;

Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода и уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место, или потврду Агенције за

приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 1.4.** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- 2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона и то:

2.1. Да понуђач испуњава услове у погледу финансијских капацитета и то:

2.1.1. Услов: Да понуђач у периоду од три године (2015, 2016, и 2017. годину), има остварен укупан приход у износу од минимум 10.000.000,00 динара.

Доказ: Понуђачи су у обавези да попуне, потпишу и печатом овере Изјаву дату на обрасцу из конкурсне документације и приложе доказе који потврђују наведене податке, у складу са захтевом Наручиоца. Испуњење услова цениће се на основу Извештаја о бонитету за јавне набавке (Образац БОН-ЈН), који за домаће понуђаче издаје Агенција за привредне регистре Републике Србије. Испуњење услова цениће се на основу Извештаја о бонитету трећи део – сажети биланс успеха – позиција под А. ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА, под 1. I. Пословни приходи

2.1.2. Услов: Да понуђач није био у блокади у временском периоду од претходних 6 месеци пре објављивања позива на Порталу јавних набавки (не рачунајући месец у ком је позив објављен).

Доказ: Понуђачи попуњавају, потписују и печатом оверавају Изјаву дату на обрасцу из конкурсне документације и прилажу доказ који потврђује наведене податке и то: потврду да понуђач у периоду од претходних 6 месеци није био у блокади - коју издаје Народна банка Србије.

Наручилац задржава право да изврши проверу приложених доказа.

2.2 . Да понуђач испуњава услове у погледу пословних капацитета и то:

2.2.1. Услов: Да су понуђачи своје пословање ускладили (усагласили) са захтевима следећих стандарда, односно да поседују доле наведени важећи сертификат и то:

- сертификат ИСО 9001 (систем менаџмента квалитета)
- сертификат ИСО 14001(систем менаџмента заштите животне средине)
- сертификат ОХСАС 18001 (систем менаџмента за безбедност и заштиту на раду)

Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава дата на обрасцу из конкурсне документације уз доказе који потврђују наведене податке и то: копија важећих Сертификата издатих од надлежних установа - тела за стандардизацију, односно тела за оцену усаглашености.

Наручилац задржава право да изврши проверу приложених доказа.

2.2.2. Услов: Да је понуђач у периоду од 3 (три) године, (2015, 2016, и 2017. години), у својству Извођача радова који су предмет јавне набавке, реализовао радове на демонтажи или монтажи челичних конструкција површине не мање од 2.000 m².

Доказ: попуњена, потписана и оверена печатом Изјава, на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације, попуњен, потписан и печатом оверен **Образац Референт листе** са подацима о претходним Наручиоцима, на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације.

Наручилац задржава право провере свих наведених података.

2.3. Да понуђач испуњава услове у погледу кадровских капацитета и то:

Услов: Да понуђач на дан отварања понуда има најмање 7 (седам) запослених који могу бити радно ангажовани код понуђача по основу уговора о раду на неодређено време, односно на одређено време, као и који могу бити радно ангажовани сходно одредбама Закона о раду (у складу са члановима од 197. до члана 202. наведеног Закона). Од наведеног минималног броја радно ангажованих, исти морају испунити минимум следеће услове и то:

2.3.1. Одговорни извођач радова, минимум 1(један):

- 1 (један) одговорни извођач радова дипл. инжењер архитектуре за **објекте високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације**, Инжењера архитектуре са лиценцом бр. 400, или 1 (један) одговорни извођач радова дипл. инжењер **грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње** са лиценцом бр. 410.

2.3.2. Запослени радници, минимум 6(шест):

- најмање 3 (три) квалификована радника браварске струке
- да понуђач има минимум 2 (два) радника грађевинске струке
- да понуђач има минимум 1 (једног) квалификованог радника грађевинског лимара

Доказ за тачку 2.3.1.: Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације, од стране овлашћеног лица понуђача, уз достављање захтеваних доказа и то: фотокопија уговора о начину радног ангажовања, односно основа радног ангажовања. У погледу захтеване лиценце треба **приложити копију исте са потврдом о важењу лиценце (копија потврде треба бити оверена печатом одговорног извођача радова)**. Обавеза понуђача је да обезбеди да основ радног

ангажовања, као и потврде о важењу лиценци буду валидне на дан отварања понуда, а обавеза изабраног понуђача је да обезбеди да основ радног ангажовања као и потврда о важењу лиценце буде валидна и за све време трајања уговора, који ће бити закључен са изабраним понуђачем, уколико важење лиценце у међувремену истекне.

Доказ за тачку 2.3.2.: Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације, од стране овлашћеног лица понуђача, уз коју се достављају захтевани докази и то: фотокопија уговора о начину радног ангажовања, односно основа радног ангажовања за свако радно ангажовано лице, (*уговор о раду, и сл.) из кога се јасно види струка запосленог, као и радно место на коме је ангажован, односно из кога се јасно види да понуђач испуњава кадровски капацитет захтеван конкурсном*)

Основ радног ангажовања свих запослених, мора бити важећи на дан отварања понуда, у складу са важећим Законом о раду, са обавезом изабраног понуђача да обезбеди да правни основ радног ангажовања буде важећи и за све време трајања уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Изабрани понуђач НЕ МОЖЕ ВРШИТИ ИЗМЕНЕ лица која чине његов кадровски капацитет без претходне сагласности Наручиоца, односно лица која су именом и квалификационом структуром и лиценцама наведени у понуди, морају да учествују у реализацији предметне јавне набавке.

Наручилац задржава право да изврши проверу навода из Изјаве, као и да изврши проверу приложених доказа.

2.4. Да понуђач располаже захтеваним техничким капацитетом који је прописао Наручилац, и то:

2.4.1 **Услов:** да понуђач поседује механизацију, у власништву, закупу или по основу уговора о лизингу, за обављање ове врсте радова, и то:

- камион тегљач са плато приколицом носивости мин 20 t – мин.1 ком.
- дизалица носивости мин 10 t – мин.1 ком.

Доказ:

-Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације, од стране овлашћеног лица понуђача, уз који се доставља доказ у виду:-фотокопије уговора о купопродаји, закупу, лизингу, у зависности од начина стицања права на захтевану опрему, или фотокопију књиговодствене картице основног средства или фотокопије пописне листе основних средстава са стањем на дан 31.12.2017. године (уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом), уз приложене фотокопије саобраћајних дозвола, са копијом читаних података из саобраћајне дозволе, у циљу утврђивања носивости возила, која је захтевана у оквиру техничког капацитета.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Додатне услове у погледу финансијског и пословног капацитета испуњава понуђач, док додатне услове у погледу техничког капацитета, понуђач и подизвођач испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27, 18 000 Ниш, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга - Набавка услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, с обзиром на то да је дана 07.08.2018. године наручилац објавио претходно обавештење, односно до 26.10.2018. год. до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Јавно отварање понуда обавиће се 26.10.2018. год. у 12:10 часова у просторијама ЈКП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27 у Нишу.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде
- Изјава о независној понуди
- Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у случају да понуду подноси група понуђача
- Модел уговора
- Меница за озбиљност понуде са меничним овлашћењем
- Доказе којима доказује испуњеност обавезних и додатних услова предвиђених конкурсном документацијом
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: JKП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27, Ниш, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга - Набавка услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга - Набавка услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга - Набавка услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - Набавка услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је не дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре за пружене услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Авансно плаћање није дозвољено.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.3. Захтев у погледу рока пружања услуге

Понуђачи су у обавези да у погледу рока пружања услуга који су предмет јавне набавке, поступи у складу са захтевима Наручиоца и да гаражу демонтирају и уколне са локације посебног паркиралишта „Ушће 1“ у року не дужем од 7 календарских дана. Транспорт до локације за складиштење понуђач је у обавези да изврши у максималном року до 12 календарских дана. Наведени рокови, се рачунају од дана увођења у посао изабраног понуђача, а што ће се записнички констатовати. Рок извршења предметних радова се сматра битним елементом уговора, а непоштовање наведених уговорених рокова, представљаће разлог за једнострани раскид уговора од стране Наручиоца и наплату средстава обезбеђења извршења наведених у конкурсној документацији и Моделу уговора.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Саве Мишковића бр. 3-5, 11000 Београд.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Руже Јовановића 37 а, 11160 Београд.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 11, 11000 Београд. Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.:

<http://www.poreskauprava.gov.rs/>

<http://www.merz.gov.rs/lat/sektori/sector-za-zastitu-zivotne-sredine>

<http://www.minrzs.gov.rs/>

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која за резиденте Републике Србије мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2) Понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави на дан потписивања уговора једну соло сопствену меницу без протеста са меничним овлашћењем на износ од 10 % од вредности закљученог уговора као гаранцију за добро извршење посла. За понуђаче који су резиденти Републике Србије меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије. Наручилац ће меницу активирати у случају да Понуђач не изврши своје обавезе преузете уговором, без обзира на разлоге неизвршавања.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца JKП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27, 18 000 Ниш, електронске поште на e-mail ivan.jasovic@nisparking.rs или факсом на број 018/517-777 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 24/18**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен

уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење услуга демонтаже, а уколико је и рок за извршење услуга демонтаже исти, уговор ће бити додељен понуђачу који је у претходне три године демонтирао челичне конструкције веће површине.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу IX конкурсне документације)

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail

ivan.jasovic@nisparking.rs, факсом на број 018/517-777 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број ЈН 24/18, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; ЈН 24/18, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је не дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре за пружене услуге.
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Рок извршења услуге – демонтаже (не дужи од 7 дана од дана увођења у посао)	
Рок извршења услуге - транспорт до локације за складиштење (не дужи од 12 дана од дана увођења у посао)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI ОБРАЗАЦ СРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред.бр	Назив	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V
1	Демонтажа монтаж-но-демонтажне конструкције „Ушће 1“			
2	Израда плана превентивних мера			
3	Услуга транспорта елемената, са утоваром и истоваром			
		Укупно без ПДВ-а:		
		Укупно са ПДВ-ом:		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. колона 3. се попуњава уписивањем цене без ПДВ-а,
2. колона 4. се попуњава уписивањем износа ПДВ-а
3. колона 5. се попуњава уписивањем цене са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

(уписати назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(уписати назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције ЈН 24/18, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х МОДЕЛ УГОВОРА О ПРОДАЈИ

у доле наведеном тексту Модела уговора, понуђач попуњава све ставке осим оних где је наведено „не попуњава понуђач“

Закључен дана _____ 2018. године између:

1. **JKП "Паркинг сервис" – Ниш**, ул. Светозара Марковића бр.27, ПИБ 104578388, матични број 20192542, бр. рачуна 285-1001000001087-56, (у даљем тексту – наручилац) које заступа директор Дејан Димитријевић, са једне стране, и:

2. _____ ПИБ _____ матични број _____, бр. рачуна _____ (у даљем тексту – пружалац услуге) кога заступа _____, са друге стране, о следећем:

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15), Одлуком бр. ____ од _____ године покренуо и спровео отворени поступак јавне набавке – услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције, број набавке ЈН 24/18, за који је позив за достављање понуде истовремено са конкурсном документацијом објављен на Порталу јавних набавки, на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и на интернет страници наручиоца на дан 10.10.2018. године;

- да је на предлог Комисије за јавну набавку у предметном поступку, за избор најповољније понуде, из Извештаја бр. _____ од _____ 2018. године, Одлуком бр. _____ од _____ 2018. године, прихваћена Понуда бр. _____ од _____ 2018. године, понуђача – _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, те је уговорено како следи.

(не попуњава понуђач)

Члан 1.

Предмет Уговора је демонтажа конструкције типа „ФАСТ ПАРК“ на локацији посебног паркиралишта „Ушће 1“, као и израда Плана превентивних мера, утовар, истовар и транспорт демонтираних елемената предметних конструкција на локације које је одредио Наручилац, у свему према пројектним задацима, техничкој спецификацији, условима и динамици из Конкурсне документације Наручиоца и прихваћене понуде Пружаоца услуге, бр. _____ од _____ 2018. године, који чине саставни део овог Уговора. *(заводни број понуде код Наручиоца - не попуњава понуђач).*

У току пружања услуге из става 1. овог члана Пружалац услуга је у обавези да одваја елементе и делове који се могу употребити за поновну монтажу, од оних који се не могу употребити за исту, а да по завршетку тако одвојене елементе преда Наручиоцу.

По завршетку послова из става 1. овог члана, Пружалац услуга је у обавези да изврши утовар, транспорт и истовар демонтираних елемената који ће бити саставни део нове конструкције, све у циљу њиховог исправног складиштења до поновне монтаже.

Пружалац услуга је у обавези да сачини спецификацију потребних елемената и материјала за поновну монтажу конструкције типа „ФАСТ ПАРК“, који ће са одговарајућим, демонтираним елементима из става 1. овог члана, бити део нове конструкције, а која спецификација ће чинити саставни део Записника из члана 12. Уговора.

Члан 2.

Пружалац услуга се обавезује да предузима следеће:

- да све радове изводи у складу са Законом о планирању и изградњи, и осталим законима и подзаконским актима важећим за предметну набавку,
- да све радове изведе стручно и квалитетно са пажњом „доброг привредника и стручњака“, ускладу техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за радова ове врсте,
- да све радове изводи стручно и квалитетно, са квалификованом радном снагом, одговарајућим алатом и механизацијом,
- да пре почетка радова достави Наручиоцу решење о именовану Одговорног извођача који испуњава одговарајуће услове и поседује лиценцу у складу са Законом о планирању и изградњи,
- да организује градилиште на начин којим се обезбеђује несметано одвијање саобраћаја и заштита околине за време трајања радова,
- да уради Елаборат о уређењу градилишта са организацијом извођења припремних, привремених и основних радова, са привременим прикључцима на инсталације комуналне инфраструктуре, као и са предвиђеном заштитом суседних објеката и пролазника оградом градилишта и са мерама безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите на градилишту,
- да у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима, за Наручиоца именује једног координатора у фази пројектовања, да изради и примени План превентивних мера, као и да изврши измену и допуну истих услед насталих промена које утичу на примену мера за безбедан и здрав рад на градилишту, најкасније пет дана пре почетка обављања радова на које те промене утичу,
- да за Наручиоца именује једног координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова на демонтажи,
- да у име Наручиоца достави попуњену Пријаву градилишта надлежној инспекцији рада пре почетка рада градилишта, као и да копију пријаве остави на видно место на градилишту,
- да спроводи све мере за безбедан и здрав рад утврђене у Прегледу мера за безбедан и здрав рад на привременим и покретним градилиштима,
- да благовремено о свом трошку предузима све мере за обезбеђење и сигурност објеката, радова, опреме, материјала, радника, пролазника и саобраћаја,

- саобраћајница и тротоара, постојећих инсталација, као и суседних објеката,
- да огради зону демонтаже и да обезбеди и постави све табле обавештења и табле упозорења на радном простору градилишта, према Плану превентивних мера,
 - да обезбеди Наручиоца од свих губитака и потраживања због повреда или штета нанетих било ком лицу или имовини, које могу да се појаве пружањем услуга и надокнадиће му штету за све рекламације, потраживања, трошкове и издатке настале по том основу, осим ако такве околности нису настале као последица више силе,
 - да о свом трошку отклони све штете које евентуално, за време извођења радова учини на објектима, инсталацијама и лицима из претходне алинеје овог става;
 - да осигура безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
 - да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
 - да обезбеди довољну радну снагу на градилишту потребну за извођење уговорених радова, уз претходну сагласност Наручиоца;
 - да на захтев Наручиоца уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више радног особља и механизације, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику,
 - да спроводи и строго се придржава мера безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите на градилишту,
 - да надзорном органу Наручиоца омогући вршење стручног надзора на објекту и контролу количине демонтираног материјала,
 - да редовно води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције,
 - Извођач радова је дужан да о свом трошку, по завршетку свих радова или у случају раскида уговора, повуче са локације демонтаже своје раднике и уклони преосталу опрему, средства за рад и привремене објекте које је користио у току рада, очисти локацију од отпадака
 - да потпише Записнике о извршеним радовима и пруженим услугама по окончању истих.

Члан 3.

Наручилац је у обавези да:

- именује стручни надзор, а о лицима која ће вршити стручни надзор писмено обавести Пружаоца услуге пре увођења истог у посао за извођење радова демонтаже,
- након стицања законских и услова дефинисаних овим уговором, уведе Извођача радова у посао за демонтажу конструкције и обезбеди му несметан прилаз локацији;
- сачини Записнике о извршеним радовима и пруженим услугама по окончању истих.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће услуге из члана 1. Уговора, Наручилац платити Пружаоцу услуга по јединачним, фиксним ценама и то:

- за позицију 1. Демонтажа монтажне конструкције „Ушће 1“ износ од _____ динара, без ПДВ сходно Члану 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ-у;
- за позицију 2. Услуге израде Плана превентивних мера за фаст парк „Ушће 1“ из члана 1. Уговора, Наручилац ће Пружаоцу услуга платити у износу од _____ динара без ПДВ-а;
- за позицију 3. Услуга транспорта елемената, са утоваром и истоваром Наручилац ће Пружаоцу услуга платити у износу од _____ динара без ПДВ-а;

У цене за позиције 2 и 3 није урачунат ПДВ, који пада на терет Наручиоца.

Укупно уговорена цена свих радова и услуга које су предмет Уговора износи _____ динара, без урачунатог ПДВ-а.

Члан 5.

Плаћање уговорене цене за извршене услуге извршиће се се након завршетка свих уговорених услуга и предаје спецификације из члана 1. става 4. Уговора, а на основу потписаног и овереног Записника о примопредаји из члана 12.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање за услуге из члана 1. Уговора плаћати по завршетку истих, а на основу Записника о извршеним услугама.

Плаћање за услуге из члана 1. Уговора, вршиће се у року до 45 дана од дана завођења фактуре код Наручиоца, све на текући рачун Пружаоца услуга број: _____ који се води код _____.

Члан 6.

Пружалац услуга је обавезан да Наручиоцу, у року од 2 (два) дана од увођења у посао од стране Наручиоца, достави бланко сопствену меницу, у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. гласник РС“ бр. 31/11), са клаузулом „без протеста“, која мора бити оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење, фотокопију картона депонованих потписа у пословној банци (меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), и то:

- 1) за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10 % од укупно уговорене вредности из чл. 4. овог Уговора (без урачунатог ПДВ) и са роком важења најмање 30 дана дужим од дана испуњења уговорних обавеза.

Достављање бланко сопствене менице са меничним овлашћењем, као и продужење исте је уговорна обавеза Извођача радова, те недостављање исте сматра се неиспуњењем обавеза дефинисаних овим Уговором.

Наведено средство финансијског обезбеђења Наручилац има право да активира у случају да Извођач радова у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида Уговора.

Члан 7.

Пружалац услуга се обавезује да радове на демонтажи конструкције „Ушће 1“ на локацији Булевар Никола Тесла Нови Београд изврши у року од _____ дана од дана увођења у посао, односно да транспорт демонтиране конструкције са услугом утовара и истовара изврши у року од _____ дана од дана увођења у посао, а о чему ће се сачинити Записник.

Уколико Пружалац услуга касни са испуњењем своје обавезе из претходног става, Наручилац има право да му зарачуна и наплати уговорну казну у висини од 0,2% од уговорене укупне вредности, за сваки дан прекорачења рока, али не више од 5% вредности.

Наручилац има право да раскине Уговор са Пружаоцем услуга и пре него што износ уговорне казне достигне 5% вредности радова по локацији.

Члан 8.

Пружалац услуга је обавезан да услуге и радове који су предмет Уговора, изведе са лицима која имају одговарајућу струку за пружање услуга и извођење радова.

Пре почетка извођења радова на демонтажи Пружалац услуга се обавезује да изради Елаборат демонтаже, на који је обавезан да прибави сагласност Наручиоца.

Члан 9.

Наручилац је у обавези да Пружаоцу услуга омогући несметан приступ месту/локацији на којима ће се изводити радови, као и да одреди стручно лице које ће у име Наручиоца надгледати извођење радова и пружање услуга који су предмет Уговора, као и израду спецификације из Члана 1. став 4. Уговора, а које ће потписати и Записнике о примопредаји, на начин и под условима како је то предвиђено овим Уговором.

Члан 10.

Обавеза Пружаоца услуга је да услуге и радове из члана 1. Уговора врши у складу са Законом о планирању и изградњи и осталим важећим прописима и стандардима за те радове, а према условима постојећег стања и захтева Наручиоца.

Члан 11.

Пружалац услуга је дужан да обезбеди простор на коме се изводе радови, да у току извођења радова, спроводи мере заштите на раду својих радника у складу са Законом о заштити на раду и својим актима, да се придржава и спроводи мере противпожарне заштите према актима Наручиоца, као и да предузима све мере ради обезбеђења сигурности свих лица која се нађу на месту на коме се изводе радови, или у његовој непосредној околини, њихове имовине, као и саме локације.

Уколико у току пружања услуга и извођења радова који су предмет Уговора, настане оштећење на имовини Наручиоца, имовини и телу трећих лица која се затекну на месту на коме се пружају услуге и изводе радови, или у његовој непосредној околини, Пружалац услуга одговара у потпуности за сву насталу штету.

У случају оштећења имовине Наручиоца и трећих лица, Пружалац услуга је обавезан да отклони сва оштећења, односно оштећену имовину доведе у стање у каквом се налазила пре оштећења.

Члан 12.

Уколико Наручилац, по завршетку радова, не буде имао примедби, и уколико услуге и радови буду изведени у свему у складу са условима из конкурсне документације и прихваћене понуде Пружаоца услуга, одредбама овог Уговора, уговорне стране ће сачинити Записник о примопредаји, у коме је Пружалац услуга дужан да тачно наведе који од демонтираних елемената ће се транспортовати и употребити за поновну монтажу, који елементи неће бити предмет поновне монтаже, као и спецификацију потребних елемената и материјала за поновну монтажу конструкције типа „ФАСТ ПАРК“.

По завршетку услуга из члана 1. Уговора, уговорне стране ће сачинити Записник о пријему истих.

Записнике из става 1. и 2. овог члана, потписују обе уговорне стране, а исти представљају основ за испостављање фактуре, након завршетка уговорених радова и услуга, без кога исте неће бити плаћене.

Прописно оверена и потписана фактура, са Записником о примопредаји радова односно услуга, представља основ за плаћање истих.

Члан 13.

Пружалац услуга се обавезује да по завршетку свих радова и услуга који су предмет Уговора, уклони средства за рад, опрему, отпадни материјал и шут и исти одвезе на депонију о свом трошку, а место на коме су извођени радови, доведе у стање пуне функционалности.

Члан 14.

За случај да Пружалац услуга делимично или у потпуности не испуни своје уговорне обавезе, или изведе радове супротно одредбама овог Уговора, Наручилац има право да активира бланко сопствену меницу за добро извршење посла из члана 6. Уговора и право на раскид Уговора.

Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране оба уговарача.

Члан 16.

Уговор престаје да важи:

- споразумом уговорних страна;
- једностраним раскидом од стране Наручиоца, уколико Пружалац услуга не достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла у року из члана 6. Уговора;

- једностраним раскидом од стране Наручиоца, уколико Пружалац услуга у потпуности или делимично не извршава своје обавезе предвиђене Уговором, или их извршава са закашњењем и на начин супротно одредбама овог Уговора;
- испуњењем уговорних обавеза;
- у другим случајевима предвиђеним Законом и овим Уговором.

У било којем случају престанка важења Уговора из претходног става, изузев у случају из става 1. алинеја 1. и 4., отказни рок је 5 (пет) дана од дана пријема обавештења о раскиду Уговора, у којем су оба уговарача дужна да извршавају своје уговорене обавезе до истека отказног рока.

У свим случајевима једностраног раскида овог Уговора од стране Наручиоца, Пружалац услуга је обавезан да Наручиоцу накнади сву материјалну штету по општим правилима о одговорности за штету.

Члан 17.

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа из ове области.

Члан 18.

У случају евентуалног спора надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 19.

Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Наручилац,
JKП „Паркинг сервис“–Ниш
Директор,

Пружалац услуга,

Дејан Димитријевић

потпис овлашћеног лица

XI ИЗЈАВА О РЕАЛИЗОВАНИМ РАДОВИМА

У складу са дефинисаним додатним условима за јавну набавку у отвореном поступку јавне набавке – Набавка услуга – Услуга демонтаже и транспорта монтажано-демонтажне челичне конструкције – ЈН 24/18, а све у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____,
адреса _____, матични број _____
је у претходне три календарске године (2015, 2016 и 2017), у својству извођача радова
демантирао/монтирао челичну конструкцију површине преко 2.000 m².

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

ХП ОБРАЗАЦ РЕФЕРНЕТ ЛИСТЕ

У табелу која следи Понуђач је у обавези да упише податке о изведеним радовима на демонтажи челичних конструкција у претходне три календарске године (2015, 2016 и 2017), искључиво у области предмета јавне набавке.

Ред. бр.	Назив, адреса и контакт претходног Наручиоца	Површина демонтиране/монтиране челичне конструкције која је предмет ЈН (у m ²)	Број и датум закљученог уговора	Датум завршетка радова (примопредаје)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:
